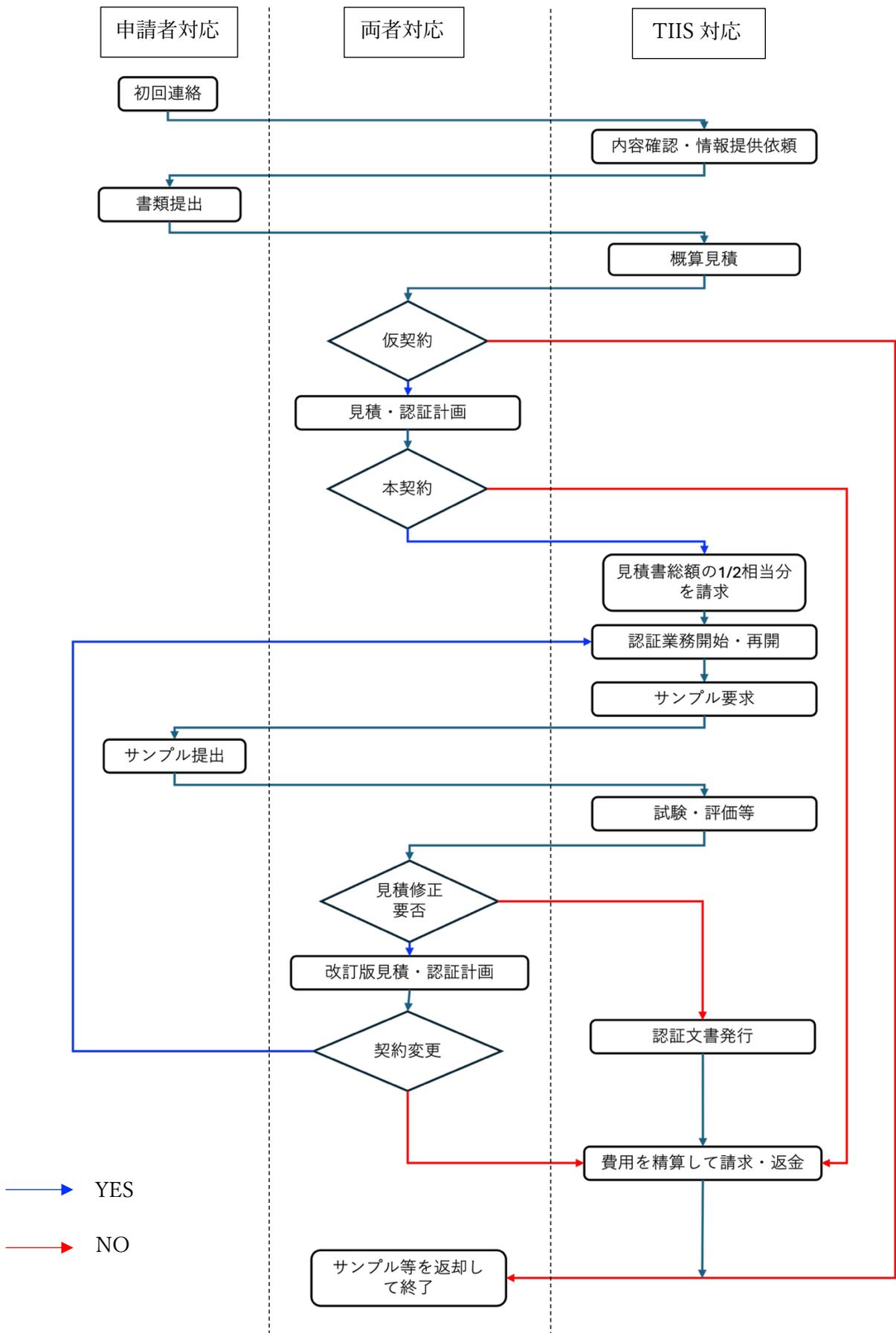


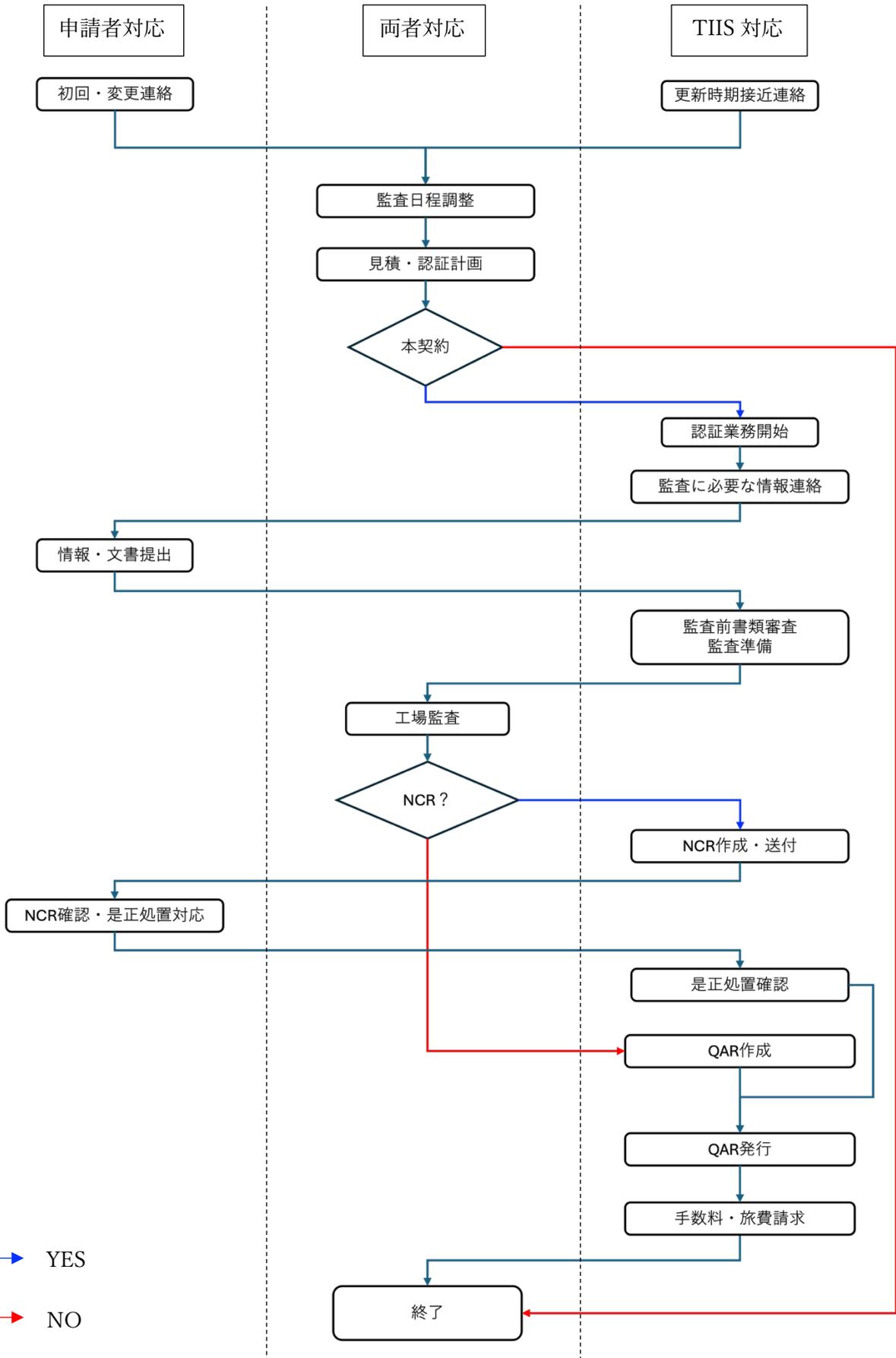
認証業務の標準フロー-IECEX CoC, ExTR (新規・変更)



フロー中の項目概要

初回連絡	依頼したい内容の概略を TIIS へ連絡。 備考. 変更の場合は元の認証、試験から変更される内容の概略。
内容確認・情報提供依頼	依頼の概略を確認し必要に応じて情報提供依頼。
書類提出	TIIS から案内された必要な情報、書類を提出。
概算見積	受領した情報から概算の費用、期間を検討し申請者へ連絡。
仮契約	申請者側で概算をもとに仮契約に進めるか検討。
見積・認証計画作成	仮契約中の作業として、見積書、認証計画を作成する。必要な場合、必要となるサンプルについても検討する。
本契約	申請者側で仮契約の成果物（見積書、認証計画）を元に本契約に進めるか検討。
見積書総額の 1/2 相当分を請求	本契約締結後に見積書に記載の総額の半分に相当する額を請求。
認証業務開始・再開	認証計画に沿って認証業務開始。
サンプル要求	認証計画想定している試験を実施するためのサンプルを要求。
サンプル提出	要求されたサンプルの準備及び発送
試験・評価等	評価、試験、工場監査、認証文書作成。適宜、連絡事項送付。
見積修正要否	認証業務を進めている中で見積の修正が必要な事象が生じた場合に検討する。 例 1. 試験で不適合が発生し改造後追加の試験を実施 例 2. 当初予定していた第 1 法ではうまくいかず、規格が認める代替法（第 2 法）での試験を実施 例 3. 予定していた立会試験の日数減少（4 日間の予定が 3 日間で終了したなど）
改訂版見積・認証計画作成	必要な工数に応じて見積、認証計画の案を作成し、申請者に提示。
契約変更	提示された改訂版の見積・認証計画をもとに契約変更し続行するか検討。 備考. 見積金額が減る場合（上記の例 3 の場合など）には、申請者側からの希望がなければ、契約の変更手続きはせず、精算時に改訂版の見積書で精算を行います。
認証文書発行	認証業務の結果として各種認証文書を発行。
費用を精算して請求・返金	精算し、請求。本契約後に請求されている見積書総額の 1/2 相当よりも安くなっている場合は返金。 本契約に進めない場合、仮契約中にかかった工数分の手数料を請求（仮契約書参照）。
サンプル等を返却して終了	この時点で受領しているサンプルがあれば返却し、業務終了。

認証業務の標準フローIECEx QAR（新規・変更・更新）



フロー中の項目概要

初回・変更連絡	初回（新規）：QAR を取得したい旨を連絡 変更：変更したい対象の QAR と元の QAR から変更される内容の概略（防爆構造の追加など）を連絡
更新時期接近連絡	次回監査予定のおよそ 3 ヶ月前に次の工場監査時期が近づいていることと日程調整の開始を連絡
監査日程調整	候補日から監査日程を決定 備考. 通常 1 日、防爆構造の種類が多い場合や工場の規模が大きい場合、ISO 9001 を取得していない場合などに複数日となる場合あり
見積・認証計画	見積書、認証計画を作成する。 備考. 認証業務にかかる手数料のみ。監査チームの旅費は含まない。
本契約	見積書、認証計画を元に本契約に進めるか検討
認証業務開始	認証計画に沿って認証業務開始
監査に必要な情報連絡	監査前の確認事項や監査日に実施する書類審査に必要な情報、書類の提出依頼
情報・文書提出	確認事項や提出依頼への回答
監査前書類審査 監査準備	提出書類の確認及び監査の準備
工場監査	工場監査を実施
NCR?	工場監査で不適合、観察事項が見つかったか否か
NCR 作成	工場監査当日見つかった指摘事項を NCR にまとめて製造者へ送付
NCR 確認・是正処置対応	NCR の内容確認と是正処置の対応（対応計画、実施） 備考. 初回審査、再審査においては対応後の根拠文書の提出まで、サーベイランス審査においては是正対応計画の提出までが求められる。
是正処置確認	是正処置の内容を確認。問題なければ NCR 完了 備考. 不適合の種類が「重大(major)」な場合。別途対応完了の時期にフォローアップ監査を要する。
QAR 作成	監査当日のインタビュー、根拠の文書、記録等の確認結果をもとに清書する
QAR 発行	QAR の内容について製造者のレビューを経て発行
手数料・旅費請求	見積に示す手数料及び監査時の旅費の請求
終了	業務終了 備考. TIIS 側では次回監査予定の監視を開始